

**ZASADY STUDIOWANIA  
W KOLEGIUM MIĘDZYOBZAROWYCH INDYWIDUALNYCH STUDIÓW  
HUMANISTYCZNYCH I SPOŁECZNYCH  
UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO**

**I. ZASADY OGÓLNE**

§ 1

Podstawy prawne Zasad studiowania w Kolegium Międzyobszarowych Indywidualnych Studiów Humanistycznych i Społecznych Uniwersytetu Warszawskiego (dalej: Kolegium MISH) stanowią Regulamin studiów na Uniwersytecie Warszawskim uchwalony przez Senat UW w dniu 22 kwietnia 2015 r. (Uchwała nr 351 Senatu Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 22 kwietnia 2015 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim [Monitor UW z dnia 22 kwietnia 2015 r., poz. 71]) oraz Regulamin Kolegium Międzyobszarowych Indywidualnych Studiów Humanistycznych i Społecznych Uniwersytetu Warszawskiego uchwalony przez Radę Kolegium MISH w dniu 20 stycznia 2016 roku.

§ 2

W sprawach niezastrzeżonych do kompetencji Rektora Uniwersytetu Warszawskiego nadzór nad realizacją studiów i opiekę nad studentem sprawuje Dyrektor Kolegium MISH, zaś kompetencje Rady Wydziału przysługują Radzie Kolegium MISH.

§ 3

Od wszystkich decyzji Dyrektora Kolegium MISH, które dotyczą spraw studenckich i są objęte postanowieniami Regulaminu studiów na Uniwersytecie Warszawskim, studentowi przysługuje prawo odwołania się do Rektora Uniwersytetu Warszawskiego. Odwołanie wnosi się za pośrednictwem Dyrektora Kolegium MISH w ciągu 14 dni od otrzymania decyzji.

§ 4

1. Indywidualne studia międzyobszarowe w zakresie nauk humanistycznych i społecznych, organizowane przez Kolegium MISH, trwają trzy lub cztery lata w przypadku studiów I stopnia, dwa lata w przypadku studiów II stopnia oraz pięć lat w przypadku studiów jednolitych magisterskich (w zależności od kierunku studiów, na którym student planuje uzyskanie dyplomu). W przypadku zrealizowania wymagań określonych dla studenta Kolegium MISH (por. § 16 i 17 niniejszych Zasad studiowania) w krótszym czasie, student ma prawo do przystąpienia do egzaminu dyplomowego przed upływem tych terminów. Studia są realizowane pod opieką indywidualnego opiekuna naukowego (zwanego dalej tutorem).

2. Indywidualne studia międzyobszarowe w Kolegium MISH realizowane są poprzez:

- 1) współpracę z tutorem,
- 2) zaliczenie zajęć na więcej niż jednym kierunku studiów (w tym zajęć wskazanych w minimum programowym),

- 3) przygotowanie pracy rocznej (zgodnie z § 14 niniejszych Zasad studiowania),
- 4) zaliczenie zajęć z Modułu Międzyobszarowego (zgodnie z § 16 i 17 niniejszych Zasad studiowania).

3. Student Kolegium MISH kształci się według indywidualnych planów studiów i programów kształcenia (nauczania), które ustala w cyklu rocznym bądź semestralnym razem ze swoim tutorem. Przy wyborze tutora pomagają studentom koordynatorzy obszarowi wyznaczani przez Dyrektora Kolegium MISH. Student wybiera tutora po konsultacji z koordynatorem obszarowym kierując się następującymi kryteriami:

- 1) tutor musi być pracownikiem naukowym Uniwersytetu Warszawskiego (lub pracownikiem naukowym Polskiej Akademii Nauk) ze stopniem naukowym co najmniej doktora,
- 2) tutor powinien specjalizować się w dziedzinie bliskiej zainteresowaniom studenta.

4. Decyzję o przydzieleniu studentowi tutora podejmuje Dyrektor Kolegium MISH po konsultacji z koordynatorem obszarowym. W przypadku nieprzydzielenia studentowi tutora do 31 października danego roku akademickiego funkcję tę przejmuje opiekun roku na okres nie dłuższy niż jeden semestr. Student musi dokonać wyboru tutora nie później niż 15 marca danego roku akademickiego.

5. W uzasadnionych przypadkach właściwy organ Samorządu Studentów Kolegium MISH może wnioskować o ewaluację pracy koordynatora obszarowego. Ewaluacja, przeprowadzana po roku pracy danego koordynatora, dokonywana jest w porozumieniu między właściwym organem Samorządu Studentów Kolegium MISH a Dyrektorem Kolegium MISH. Ewaluacja przeprowadzana jest tylko wśród tych studentów, którzy są objęci opieką danego koordynatora.

## §5

1. Opiekunów poszczególnych lat studiów powołuje na okres danego roku akademickiego Dyrektor Kolegium MISH po zasięgnięciu opinii właściwego organu Samorządu Studentów Kolegium MISH. Jeżeli do dnia 1 października danego roku akademickiego do Dyrektora Kolegium MISH nie wpłynie opinia właściwego organu Samorządu Studentów Kolegium MISH, przyjmuje się, że jest ona pozytywna.

2. W uzasadnionych przypadkach właściwy organ Samorządu Studentów Kolegium MISH może wnioskować o ewaluację pracy opiekuna roku. Ewaluacja, przeprowadzana po roku pracy danego opiekuna roku, dokonywana jest w porozumieniu między właściwym organem Samorządu Studentów Kolegium MISH a Dyrektorem Kolegium MISH. Ewaluacja przeprowadzana jest tylko wśród tych studentów, których studia nadzoruje dany opiekun. Wyniki ewaluacji są wiążące pod warunkiem, że w procedurze ewaluacyjnej weźmie udział co najmniej 20% studentów do tego uprawnionych.

3. Opiekun roku nadzoruje studia studentów Kolegium MISH pod względem formalnym poprzez:

- 1) zatwierdzanie planów semestralnych i planów rocznych składanych przez studentów,
- 2) potwierdzanie zrealizowania wymagań dla poszczególnych etapów oraz zajęć zadeklarowanych w planach semestralnych i rocznych,

- 3) opiniowanie podań i wniosków stypendialnych składanych przez studentów,
- 4) wyznaczanie różnic programowych studentom podejmującym studia w trybie przeniesienia lub w trybie wznowienia,
- 5) zatwierdzanie propozycji ekwiwalentów dla zajęć z Modułu Międzyobszarowego.

4. Od decyzji opiekuna roku studentowi przysługuje odwołanie do Dyrektora Kolegium MISH.

## § 6

1. Na całościowy plan studiów i program kształcenia studenta Kolegium MISH składają się przedstawiane opiekunowi roku i zatwierdzane przez niego indywidualne plany studiów (roczne bądź semestralne).

2. Indywidualny plan studiów (roczny bądź semestralny) jest dokumentem, w którym student deklaruje realizację określonych przedmiotów i związanych z nimi zajęć, na które zarejestrował się w systemie USOS (nie dotyczy zajęć realizowanych poza Uniwersytetem Warszawskim i włączanych do planu studiów zgodnie z § 11 ust. 3 oraz § 12, 13 i 15 niniejszych Zasad studiowania), wraz z informacją o formie ich zaliczenia oraz przypisanej im liczbie punktów ECTS. Każdy indywidualny plan studiów musi zostać zatwierdzony przez tutora.

3. Indywidualne plany studiów na poszczególne etapy kształcenia muszą – w perspektywie całych studiów i uzyskania dyplomu – uwzględniać zajęcia z odpowiednich kierunków studiów oferowanych przez jednostki Uniwersytetu Warszawskiego sfederowane w Kolegium MISH. Zakres zajęć oraz przypisaną im liczbę punktów ECTS precyzują uzgodnienia między Dziekanami jednostek organizacyjnych UW a Dyrektorem Kolegium MISH, określane jako minima programowe dla studentów Kolegium MISH. Student Kolegium MISH realizuje minimum programowe obowiązujące w tym roku akademickim, w którym rozpoczął studia w Kolegium MISH.

4. Od II etapu studiów I stopnia i jednolitych magisterskich oraz od drugiego semestru I etapu studiów II stopnia indywidualne plany studiów uwzględniają pełną realizację przynajmniej jednego z minimów programowych. Realizacja danego minimum umożliwia studentowi uzyskanie dyplomu licencjackiego/magisterskiego na odpowiednim, wybranym kierunku studiów.

5. Rekomendacje do realizacji minimum programowego na kierunkach limitowanych przyznawane są przez komisję, w której skład wchodzi w równej liczbie przedstawiciele Dyrekcji Kolegium MISH oraz przedstawiciele Samorządu Studentów Kolegium MISH. W szczególnych przypadkach istnieje możliwość włączenia do prac komisji dodatkowej osoby. Szczegółowe zasady udzielania rekomendacji ogłasza Dyrektor Kolegium MISH po konsultacji z Samorządem Studentów Kolegium MISH.

6. Wymagania dotyczące warunków uzyskiwania zaliczeń i zdawania egzaminów na poszczególnych kierunkach studiów określają przepisy obowiązujące w danej jednostce dydaktycznej.

## § 7

Studenci Kolegium MISH składają podania do Dyrekcji Kolegium MISH za pośrednictwem systemu USOS. Jeżeli do podania dołączane są załączniki, należy je złożyć w formie papierowej do Sekretariatu Kolegium MISH.

## **II. PODEJMOWANIE STUDIÓW, PRZENIESIENIA, STUDIA RÓWNOLEGŁE**

### **§ 8**

1. Jediną drogą do podjęcia studiów w ramach Kolegium MISH jest postępowanie rekrutacyjne z wyjątkiem przypadków opisanych w ust. 2.

2. W wypadku ubiegania się studenta o przeniesienie na studia w Kolegium MISH z uczelni zagranicznej lub z międzyobszarowych indywidualnych studiów humanistycznych i społecznych lub z międzywydziałowych studiów matematyczno-przyrodniczych prowadzonych przez inną uczelnię w Polsce decyzję podejmuje Dyrektor Kolegium MISH na podstawie dotychczasowego przebiegu studiów i zainteresowań studenta, przy czym podstawowym warunkiem jest zaliczenie I etapu studiów. Student przyjęty na studia w Kolegium MISH w trybie przeniesienia zobowiązany jest do uzupełnienia różnic programowych, w tym zajęć z semiotyki logicznej (lub jej ekwiwalentów wymienionych w zarządzeniu Dyrektora Kolegium MISH), zajęć „Społeczeństwo obywatelskie i aktywność obywatelska” oraz Modułu Międzyobszarowego. Pozostałe różnice programowe są określane w trybie indywidualnym zgodnie z decyzją Dyrektora Kolegium MISH i opiekuna roku.

### **§ 9**

Student I etapu studiów w Kolegium MISH, który jednocześnie został przyjęty na I etap studiów w innej jednostce prowadzącej studia, zobowiązany jest do:

- 1) pisemnego powiadomienia Dyrektora Kolegium MISH oraz dziekana/dyrektora właściwej jednostki o podjęciu studiów równoległych;
- 2) pisemnego określenia, która z jednostek jest jego jednostką macierzystą.

## **III. ORGANIZACJA STUDIÓW**

### **§ 10**

1. Studia w Kolegium MISH realizowane są na poziomie studiów I i II stopnia lub studiów jednolitych magisterskich. Poziom studiów jest uzależniony od kierunku studiów wybranego przez studenta jako jego kierunek dyplomowy. Kierunkiem dyplomowym nazywa się kierunek, na którym student planuje uzyskać dyplom (licencjacki i/lub magisterski) i pisemnie zadeklarował realizację odpowiedniego minimum programowego.

2. Student kształci się pod opieką tutora, którego dane (imię, nazwisko, stopień naukowy, jednostka zatrudniająca, adres e-mail, telefon kontaktowy) jest zobowiązany zgłosić opiekunowi roku na formularzu planu semestralnego bądź rocznego. Student jest także zobligowany poinformować koordynatora obszarowego i Dyrektora Kolegium MISH o rezygnacji ze współpracy z tutorem, której może dokonać po zakończeniu każdego roku akademickiego. Informacje o wyborze i zatwierdzeniu przez Dyrektora nowego tutora student musi przekazać opiekunowi roku.

## § 11

1. Student ustala z tutorem indywidualny plan studiów na dany semestr bądź rok, uwzględniając wymogi wybranego minimum programowego dla dyplomowego kierunku studiów (jednego lub dwóch) oraz dodatkowe wymagania dla poszczególnych etapów studiów w Kolegium MISH. Przy układaniu indywidualnego planu student dokonuje wyboru zajęć z oferty Uniwersytetu Warszawskiego na dany rok akademicki z możliwością dobierania sobie zajęć z innych jednostek prowadzących dydaktykę na poziomie wyższym (po uprzednim uzyskaniu zgody władz jednostki i akceptacji tutora).

2. W wypadku wybierania zajęć z oferty uniwersyteckiej student jest zobligowany do przestrzegania zasad rejestracji na zajęcia obowiązujących w danej jednostce oraz zasad zaliczania przedmiotu podanych w sylabusie zamieszczonym w systemie USOS (Uniwersytecki System Obsługi Studiów).

3. W wypadku wybierania zajęć spoza oferty Uniwersytetu Warszawskiego student jest zobligowany do podania w indywidualnym planie studiów informacji o formie ich zaliczenia i przypisanej im liczbie punktów ECTS.

4. Student ma prawo do rezygnacji z zajęć uniwersyteckich zgodnie z zasadami podanymi w Regulaminie Studiów na Uniwersytecie Warszawskim (§ 28 ust. 9-10) oraz do rezygnacji z zajęć pozauniwersyteckich. O wynikających z tego zmianach w indywidualnym planie studiów student musi poinformować opiekuna roku i tutora oraz dokonać korekty planu.

5. Przygotowanie indywidualnego planu studiów jest podporządkowane ogólnouniwersyteckiemu kalendarzowi zapisów na zajęcia (por. Regulamin Studiów na Uniwersytecie Warszawskim, § 18, 19).

6. Indywidualny plan studiów należy składać w formie planów semestralnych bądź planu rocznego:

- 1) plan na dany semestr, zaakceptowany przez tutora, należy złożyć do zatwierdzenia przez opiekuna roku najpóźniej w terminie:
  - a) na semestr zimowy – do 31 października danego roku akademickiego,
  - b) na semestr letni – do 31 marca danego roku akademickiego;
- 2) plan roczny na dany rok akademicki, podpisany przez tutora, należy złożyć do zatwierdzenia przez opiekuna roku najpóźniej w terminie do 31 października danego roku akademickiego, a ewentualne uzupełnienia do niego trzeba złożyć do 31 marca danego roku akademickiego;
- 3) po pierwszej turze zapisów na zajęcia uniwersyteckie student ma prawo przedłożyć opiekunowi roku swój plan na najbliższy semestr jako wersję wstępną, którą może zmodyfikować do czasu upływu ostatecznych terminów składania planów;
- 4) na złożenie planu po wskazanych wyżej terminach student musi uzyskać pisemną zgodę Dyrektora Kolegium MISH.

7. Obowiązek składania indywidualnego planu studiów dotyczy także studentów, którzy powtarzają etap studiów. Plan studiów musi uwzględniać przedmioty zadeklarowane w indywidualnym planie studiów powtarzanego etapu oraz przedmioty realizowane w bieżącym roku akademickim.

## § 12

1. Student ma prawo do realizacji części indywidualnego programu kształcenia na innej uczelni krajowej lub zagranicznej i do rozliczenia zrealizowanych tam zajęć wraz z przypisaną im liczbą punktów ECTS. Jeżeli zajęcia realizowane poza Uniwersytetem Warszawskim nie mają przypisanej liczby punktów ECTS, to o przyznaniu punktów decyduje Koordynator Kolegium MISH do spraw punktów ECTS i procesu bolońskiego.

2. Dyrektor Kolegium MISH wskazuje opiekunów studenckich wymian krajowych i zagranicznych.

3. W wypadku wyjazdów stypendialnych na podstawie umów Uniwersytetu Warszawskiego obowiązują ogólnouniwersyteckie zasady i procedury rozliczania (por. Regulamin Studiów na Uniwersytecie Warszawskim, § 25, ust. 1-8).

4. W wypadku wyjazdów stypendialnych innych niż uniwersyteckie warunkiem rozliczenia jest wcześniejsze (przed wyjazdem lub na samym początku nauki na innej uczelni) pisemne uzgodnienie z opiekunem roku i tutorem zakresu rozliczanych zajęć i sposobu ich zaliczenia.

## § 13

1. Student musi zamieścić w indywidualnym planie studiów wszystkie zajęcia, zaliczenia, egzaminy, praktyki i prace pisemne (w tym pracę roczną dla MISH), na które zapisał się w systemie USOS i podpisał pod dany etap studiów, oraz wszystkie zajęcia organizowane przez inne niż Uniwersytet Warszawski jednostki prowadzące dydaktykę na poziomie wyższym, które zamierza zrealizować w danym semestrze lub roku akademickim. Jeżeli student nie umieścił w indywidualnym planie studiów wszystkich tych zajęć ma obowiązek złożyć opiekunowi roku korektę planu zatwierdzoną przez tutora najpóźniej do ostatniego dnia zajęć dydaktycznych danego roku akademickiego.

2. Do dorobku studenta nie będą liczyć się wpisy uzyskane za zaliczenia i egzaminy na zajęciach organizowanych przez inne niż Uniwersytet Warszawski jednostki prowadzące dydaktykę na poziomie wyższym, które nie zostały zadeklarowane w indywidualnym planie studiów.

3. Indywidualne plany studiów według zestandaryzowanego formularza należy złożyć zarówno w formie wydruku (podpisanego przez tutora i studenta), który stanowi podstawową wersję dokumentu, jak i w wersji elektronicznej. Elektroniczne wersje planów studiów należy przesłać pod adres e-mail opiekuna roku.

4. Plany przygotowane niezgodnie z wzorem ustalonym zarządzeniem Dyrektora Kolegium MISH i zamieszczonym na stronie internetowej ([www.mish.uw.edu.pl](http://www.mish.uw.edu.pl)) nie będą przyjmowane.

## § 14

Studenci etapów I-III studiów I stopnia, studenci I etapu studiów II stopnia oraz studenci etapów I-IV jednolitych studiów magisterskich są zobowiązani do przygotowania

pracy rocznej dla MISH na każdym etapie studiów. Praca roczna dla MISH powinna być:

- 1) oryginalna, przygotowana z uwzględnieniem aktualnego stanu badań, poprawna formalnie i językowo;
- 2) pisana pod kierunkiem tutora. W uzasadnionych przypadkach tutor w porozumieniu ze studentem może zaproponować innego opiekuna pracy;
- 3) zaliczona na ocenę i recenzowana zgodnie z przyjętym formularzem recenzji (student dołącza pracę w formie elektronicznej i recenzję w formie papierowej podpisaną przez opiekuna pracy i tutora – jeżeli nie jest on opiekunem pracy – do dokumentów składanych do zaliczenia etapu).

## § 15

1. Student Kolegium MISH, który kształci się w trybie studiów równoległych, może skorzystać z prawa do włączenia do swojego indywidualnego planu studiów i programu kształcenia przedmiotów (wraz z egzaminami i zaliczeniami na ocenę) realizowanych na innym kierunku studiów, za które może uzyskać nie więcej niż 20 punktów ECTS w rozliczeniu rocznym. Do tej puli nie wlicza się zajęć z wychowania fizycznego i lektoratów z języków obcych nowożytnych.

2. Decyzję o włączeniu przedmiotów (wraz z przypisanymi im punktami ECTS) i ocen do indywidualnego planu studiów podejmuje student wspólnie z tutorem. Nie dotyczy to zajęć z wychowania fizycznego i lektoratów oraz egzaminów z języków obcych nowożytnych, które zaliczają – odpowiednio – Studium Wychowania Fizycznego i Sportu UW oraz Szkoła Języków Obcych UW.

3. Jeśli student Kolegium MISH rezygnuje ze studiowania innego kierunku (lub kierunków) i pozostaje wyłącznie studentem Kolegium MISH, może ubiegać się o włączenie do indywidualnego programu kształcenia zajęć (wraz z egzaminami, zaliczeniami na ocenę, punktami ECTS) zrealizowanych na kierunku (lub kierunkach), z którego zrezygnował. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor Kolegium MISH. Włączenie do indywidualnego programu kształcenia przedmiotów zaliczonych wcześniej na innym kierunku (lub kierunkach) studiów nie zwalnia studenta z realizacji przynajmniej jednego minimum programowego oraz dodatkowych wymagań dla poszczególnych etapów studiów w Kolegium MISH (zgodnie z § 16 i 17 niniejszych Zasad studiowania) oraz wymogu zrealizowania zajęć za co najmniej 60 punktów ECTS w danym roku akademickim.

## **Dział I. Studenci etapów I-III studiów I stopnia i jednolitych magisterskich**

### § 16

1. W indywidualnym planie studiów na dany rok akademicki student deklaruje:
  - 1) uzyskanie nie mniej niż 60 punktów ECTS rocznie, w tym obowiązkowo:
    - a) na I etapie – zajęcia z „Semiotyki logicznej – MISH” lub jej ekwiwalentów wymienionych w zarządzeniu Dyrektora Kolegium MISH, seminarium „Społeczeństwo demokratyczne i aktywność obywatelska”, „Historia filozofii starożytnej i średniowiecznej – MISH” oraz szkolenie BHP;
    - b) na II etapie – POWI.
  - 2) przygotowanie pracy rocznej dla MISH (zob. § 14 niniejszych Zasad studiowania). Za pracę roczną student otrzymuje 4 punkty ECTS.

2. Indywidualny plan studiów na dany rok akademicki musi uwzględniać zajęcia z dwóch różnych dyscyplin naukowych. Realizacja każdej z dyscyplin musi obejmować nie mniej niż 10 punktów ECTS rocznie.

Zajęcia z jednej dyscypliny naukowej to zajęcia oferowane w ramach jednego kierunku studiów lub powiązane ze sobą tematycznie lub metodologicznie.

Jako dyscyplina naukowa nie są traktowane lektoraty żetonowe, zajęcia z Modułu Międzyobszarowego (obligatoryjne), wychowanie fizyczne, semiotyka logiczna (lub jej ekwiwalenty wymienione w zarządzeniu Dyrektora Kolegium MISH), ani zajęcia „Społeczeństwo obywatelskie i aktywność obywatelska”. Zajęcia z praktycznej nauki języka obcego nie mogą być jedynymi zajęciami realizowanymi w ramach dyscypliny naukowej.

3. Do końca III etapu studiów student musi zdać egzamin z języka obcego nowożytnego na poziomie B2. W wypadku studentów realizujących minimum programowe na filologii obcej nowożytnej egzamin ten musi być zdany z innego języka niż język określony jako podstawowy dla danej filologii.

4. Do końca III etapu studiów student musi zaliczyć następujące zajęcia z Modułu Międzyobszarowego: z bloku matematyczno-przyrodniczego za nie mniej niż 3 ECTS i z bloku humanistycznego lub społecznego za nie mniej niż 3 ECTS.

5. Do końca III etapu studiów student musi zaliczyć 90 godzin zajęć z wychowania fizycznego.

6. Do końca II etapu studiów student jest zobowiązany do złożenia pisemnej deklaracji o wybranym kierunku (lub kierunkach) dyplomowym.

## **Dział II. Studenci etapów I-II studiów II stopnia oraz etapów IV-V jednolitych studiów magisterskich**

### **§ 17**

1. W indywidualnym planie studiów na dany rok akademicki student deklaruje:

- 1) uzyskanie nie mniej niż 60 punktów ECTS rocznie;
- 2) przygotowanie (na IV etapie lub na I etapie studiów II stopnia) pracy rocznej dla MISH (zob. § 14 niniejszych Zasad studiowania). Za pracę roczną student otrzymuje 4 punkty ECTS.

2. Indywidualny plan studiów na dany rok akademicki musi uwzględniać zajęcia z dwóch różnych dyscyplin naukowych. Realizacja każdej z dyscyplin musi obejmować nie mniej niż 10 punktów ECTS rocznie.

Jako dyscyplina naukowa nie są traktowane lektoraty żetonowe i zajęcia z Modułu Międzyobszarowego (obligatoryjne). Zajęcia z praktycznej nauki języka obcego nie mogą być jedynymi zajęciami realizowanymi w ramach dyscypliny naukowej.

3. Student jest zobligowany do końca V etapu lub II etapu studiów II stopnia studiów (zarówno w wypadku realizacji programu na jednym kierunku dyplomowym, jak i w wypadku realizacji dwóch programów na dwóch kierunkach dyplomowych) do zaliczenia:

- 1) zajęć, które potwierdzają kompetencje językowe na poziomie B2+ (do tej puli nie wliczają się lektoraty języków obcych ani zajęcia z praktycznej nauki języka obcego);
- 2) zajęć z Modułu Międzyobszarowego, które należą do innego obszaru kształcenia



(humanistycznego lub społecznego) niż kierunek dyplomowy lub kierunki dyplomowe (za nie mniej niż 4 punkty ECTS). Studenci realizujący dwa minima programowe na kierunkach należących do dwóch różnych obszarów wybierają zajęcia z dowolnego bloku.

4. Do końca pierwszego semestru I etapu studiów II stopnia student jest zobowiązany do złożenia pisemnej deklaracji o wybranym kierunku (lub kierunkach) dyplomowym

#### § 18

1. Student, który realizuje indywidualny program kształcenia na dwóch kierunkach dyplomowych, może po uzyskaniu w regulaminowym terminie dyplomu licencjackiego na pierwszym kierunku studiów otrzymać formalne przedłużenie studiów o kolejny rok akademicki w celu realizacji drugiego dyplomu licencjackiego. Student zostaje wówczas ponownie wpisany na III etap studiów I stopnia i musi (w celu zaliczenia etapu) uzyskać nie mniej niż 60 punktów ECTS.

2. Jeśli student w regulaminowym terminie nie uzyska drugiego dyplomu licencjackiego, jego studia I stopnia w Kolegium MISH kończą się uzyskaniem jednego dyplomu.

3. Student, który po ukończeniu III etapu studiów I stopnia, przystąpił do rekrutacji na studia II stopnia w Kolegium MISH i pomyślnie przeszedł postępowanie rekrutacyjne, nie może ubiegać się o ponowny wpis na III etap studiów I stopnia w Kolegium MISH w celu realizacji drugiego dyplomu licencjackiego.

4. Student, który realizuje indywidualny program kształcenia na dwóch kierunkach dyplomowych, może po uzyskaniu w regulaminowym terminie dyplomu magisterskiego na pierwszym kierunku studiów otrzymać formalne przedłużenie studiów o kolejny rok akademicki w celu realizacji drugiego dyplomu magisterskiego. Student zostaje wówczas ponownie wpisany odpowiednio na V etap jednolitych studiów magisterskich lub II etap studiów II stopnia i musi (w celu zaliczenia etapu) uzyskać nie mniej niż 60 punktów ECTS.

5. Jeśli student w regulaminowym terminie nie uzyska drugiego dyplomu magisterskiego, zostaje skreślony z listy studentów Kolegium MISH, a jego studia kończą się uzyskaniem jednego dyplomu.

### **IV. ZALICZANIE POSZCZEGÓLNYCH ETAPÓW STUDIÓW**

#### § 19

1. Okresem zaliczeniowym etapu studiów w Kolegium MISH jest rok akademicki.

2. Zaliczenie etapu studiów wymaga uzyskania zaliczenia ze wszystkich przedmiotów zadeklarowanych w indywidualnym planie kształcenia na dany rok akademicki oraz uzyskania nie mniej niż 60 punktów ECTS do ostatniego dnia egzaminacyjnej sesji

poprawkowej semestru letniego danego roku akademickiego.

3. Do ostatniego dnia egzaminacyjnej sesji poprawkowej semestru letniego danego roku akademickiego student zobowiązany jest do złożenia w sekretariacie Kolegium MISH następujących dokumentów:

- 1) pracy rocznej dla MISH w formie elektronicznej;
- 2) recenzji pracy rocznej dla MISH podpisanej przez opiekuna pracy i tutora (jeżeli nie jest on opiekunem pracy).

4. Studenci realizujący zajęcia spoza oferty Uniwersytetu Warszawskiego są zobowiązani dołączyć do wymienionych wyżej dokumentów pisemne potwierdzenie ocen, zaliczeń i punktów ECTS uzyskanych w danym roku akademickim.

5. Niezłożenie w terminie zgodnego z niniejszymi Zasadami studiowania rocznego planu studiów bądź semestralnych planów studiów może stanowić podstawę do niezaliczenia etapu studiów.

6. Średnią ocen etapu studiów ustala się zgodnie z zapisem Regulaminu Studiów na Uniwersytecie Warszawskim, § 36 ust. 1-3, 6, przy czym do średniej ocen etapu studiów wlicza się ocenę z pracy rocznej dla MISH.

## § 20

1. Student, który nie spełnił wymagań koniecznych do zaliczenia etapu studiów, może na podstawie pisemnej prośby ubiegać się o wpis warunkowy na kolejny etap studiów lub powtarzanie etapu studiów.

2. Prawo do ubiegania się o warunkowy wpis na kolejny etap studiów przysługuje w sytuacji, gdy student nie zaliczył nie więcej niż jednego przedmiotu spośród zadeklarowanych w planie na dany rok akademicki. Niezaliczony przedmiot można powtarzać nie więcej niż dwa razy.

3. Wniosek o warunkowe zaliczenie i wpis na kolejny etap studiów wraz z uzasadnieniem składa się w terminie do 14 dni od daty zakończenia poprawkowej sesji egzaminacyjnej semestru letniego.

4. Prawo do ubiegania się o powtarzanie etapu studiów przysługuje w sytuacji, gdy student nie zaliczył więcej niż jednego przedmiotu spośród zadeklarowanych w planie na dany rok akademicki lub nie uzyskał 60 punktów ECTS. Dany etap można powtarzać nie więcej niż dwa razy. Prawo do ubiegania się o powtarzanie etapu studiów przysługuje także studentom I etapu studiów II stopnia.

5. Wniosek o powtarzanie etapu studiów wraz z uzasadnieniem składa się w terminie do 14 dni od daty zakończenia poprawkowej sesji egzaminacyjnej semestru letniego.

6. Decyzję o wpisie warunkowym na kolejny etap studiów i powtarzaniu etapu studiów podejmuje Dyrektor Kolegium MISH.

7. Student, który uzyskał zgodę na wpis warunkowy na kolejny etap studiów lub powtarzanie etapu studiów, zobowiązany jest do wniesienia odpowiedniej opłaty zgodnie z

taryfikatorem przyjętym na dany rok akademicki.

## § 21

Dyrektor Kolegium MISH podejmuje decyzję o skreśleniu studenta z listy studentów Kolegium MISH w przypadkach określonych w Regulaminie Studiów na Uniwersytecie Warszawskim, § 35 ust. 8-9.

## V. URLOPY I ŚWIADCZENIA MATERIALNE

### § 22

1. Zasady ubiegania się o urlop i jego przyznawania określa Regulamin Studiów na Uniwersytecie Warszawskim, § 37 ust. 1-6.

2. Zasady przyznawania świadczeń materialnych określają odrębne przepisy, w tym:

- 1) Regulamin Studiów na Uniwersytecie Warszawskim, § 13 ust. 5;
- 2) Regulamin ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów Uniwersytetu Warszawskiego.

## VI. UKOŃCZENIE STUDIÓW. DYPLOMY. TYTUŁY

### § 23

Po zrealizowaniu wymagań określonych dla studenta Kolegium MISH (por. § 16 i 17 niniejszych Zasad studiowania) student może przystąpić do egzaminu dyplomowego.

### § 24

Zasady przeprowadzania egzaminu dyplomowego określają szczegółowe zasady studiowania obowiązujące w jednostce dydaktycznej (wydziale lub instytucie), w której student przystępuje do egzaminu dyplomowego.

### **Dział I. Egzamin licencjacki**

### § 25

1. Aby przystąpić do egzaminu dyplomowego licencjackiego, student powinien uzyskać absolutorium dopuszczające do złożenia egzaminu dyplomowego (licencjackiego) na kierunku studiów prowadzonym przez jednostkę dydaktyczną Uniwersytetu Warszawskiego sfederowaną w Kolegium MISH oraz złożyć pracę dyplomową (licencjacką).

2. W celu uzyskania absolutorium należy:

- 1) zrealizować minimum programowe kierunku dyplomowego i zgromadzić nie mniej niż 180 punktów ECTS;
- 2) zdać egzamin z języka obcego nowożytnego;
- 3) złożyć 3 prace roczne dla MISH i uzyskać za nie 12 punktów ECTS;

- 4) zaliczyć zajęcia z wychowania fizycznego za 3 ECTS;
- 5) zaliczyć zajęcia z Modułu Międzyobszarowego (za nie mniej niż 6 punktów ECTS).

3. Studenci, którzy planują złożyć egzaminy dyplomowe (licencjackie) na dwóch kierunkach w jednostkach sfederowanych w Kolegium MISH, oprócz wskazanych powyżej wymagań powinni zrealizować dwa minima programowe oraz złożyć dwie prace dyplomowe. Egzamin dyplomowy na pierwszym kierunku studiów musi być złożony w regulaminowym terminie (por. Regulamin Studiów na Uniwersytecie Warszawskim, § 40 ust. 1 i § 42 ust. 2-3 oraz § 29 ust. 1 niniejszych Zasad studiowania).

## **Dział II. Egzamin magisterski**

### **1. Studenci realizujący program jednolitych studiów magisterskich lub dwa programy jednolitych studiów magisterskich lub program jednolitych studiów magisterskich i program studiów II stopnia**

#### § 26

1. Aby przystąpić do egzaminu dyplomowego magisterskiego, student powinien uzyskać absolutorium dopuszczające do złożenia egzaminu dyplomowego (magisterskiego) na kierunku studiów prowadzonym przez jednostkę dydaktyczną Uniwersytetu Warszawskiego sfederowaną w Kolegium MISH oraz złożyć pracę dyplomową (magisterską).

2. W celu uzyskania absolutorium należy:

- 1) zrealizować minimum programowe kierunku dyplomowego i uzyskać nie mniej niż 300 punktów ECTS;
- 2) zdać egzamin z języka obcego nowożytnego;
- 3) złożyć 4 prace roczne dla MISH i uzyskać za nie 16 punktów ECTS;
- 4) zaliczyć zajęcia z wychowania fizycznego za 3 ECTS;
- 5) zaliczyć zajęcia z Modułu Międzyobszarowego, które należą do innego obszaru kształcenia (humanistycznego lub społecznego) niż realizowany kierunek dyplomowy (za nie mniej niż 10 punktów ECTS);
- 6) zaliczyć zajęcia, które potwierdzają kompetencje językowe na poziomie B2+.

3. Studenci, którzy planują złożyć egzaminy dyplomowe (magisterskie) na dwóch kierunkach w jednostkach sfederowanych w Kolegium MISH, oprócz wskazanych powyżej wymagań powinni zrealizować dwa minima programowe oraz złożyć dwie prace dyplomowe. Egzamin dyplomowy na pierwszym kierunku studiów musi być złożony w regulaminowym terminie (por. Regulamin Studiów na Uniwersytecie Warszawskim, § 40 ust. 1 i § 42 ust. 2-3 oraz § 29 ust. 2 niniejszych Zasad studiowania).

### **2. Studenci realizujący program studiów II stopnia lub dwa programy studiów II stopnia**

#### § 27

1. Aby przystąpić do egzaminu dyplomowego magisterskiego, student powinien uzyskać absolutorium dopuszczające do złożenia egzaminu dyplomowego (magisterskiego) na kierunku studiów prowadzonym przez jednostkę dydaktyczną Uniwersytetu Warszawskiego sfederowaną w Kolegium MISH oraz złożyć pracę dyplomową (magisterską).

2. W celu uzyskania absolutorium należy:
- 1) zrealizować minimum programowe kierunku dyplomowego i uzyskać nie mniej niż 120 punktów ECTS;
  - 2) złożyć 1 pracę roczną dla MISH i uzyskać za nią 4 punkty ECTS;
  - 3) zaliczyć zajęcia z wychowania fizycznego za 1 ECTS;
  - 4) zaliczyć zajęcia z Modułu Międzyobszarowego, które należą do innego obszaru kształcenia (humanistycznego lub społecznego) niż realizowany kierunek dyplomowy (za nie mniej niż 4 punkty ECTS);
  - 5) zaliczyć zajęcia, które potwierdzają kompetencje językowe na poziomie B2+.

3. Studenci, którzy planują złożyć egzaminy dyplomowe (magisterskie) na dwóch kierunkach w jednostkach sfederowanych w Kolegium MISH, oprócz wskazanych powyżej wymagań powinni zrealizować dwa minima programowe oraz złożyć dwie prace dyplomowe. Egzamin dyplomowy na pierwszym kierunku studiów musi być złożony w regulaminowym terminie (por. Regulamin Studiów na Uniwersytecie Warszawskim, § 40 ust. 1 i § 42 ust. 2-3 oraz § 29 ust. 2 niniejszych Zasad studiowania).

## § 28

1. Po zrealizowaniu wymagań określonych dla studiów I stopnia, złożeniu pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego student Kolegium MISH otrzymuje tytuł zawodowy licencjata na kierunku studiów realizowanych w jednostce sfederowanej w Kolegium MISH.

2. Po zrealizowaniu wymagań określonych dla studiów II stopnia, złożeniu pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego student Kolegium MISH otrzymuje tytuł zawodowy magistra na kierunku studiów realizowanych w jednostce sfederowanej w Kolegium MISH.

3. Po zrealizowaniu wymagań określonych dla jednolitych studiów magisterskich, złożeniu pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego student Kolegium MISH otrzymuje tytuł zawodowy magistra na kierunku studiów realizowanych w jednostce sfederowanej w Kolegium MISH.

## § 29

1. Egzamin dyplomowy licencjacki powinien odbyć się do końca III lub IV etapu studiów I stopnia, tj. do daty zakończenia szóstego lub ósmego semestru studiów w zależności od wybranego kierunku dyplomowego.

2. Egzamin dyplomowy magisterski powinien odbyć się:

- 1) w wypadku studiów II stopnia – do końca II etapu studiów, tj. do daty zakończenia czwartego semestru studiów II stopnia;
- 2) w wypadku jednolitych studiów magisterskich – do końca V etapu studiów, tj. do daty zakończenia dziesiątego semestru studiów.

## § 30

Szczegółowe regulacje dotyczące ukończenia studiów określa Regulamin Studiów na Uniwersytecie Warszawskim, § 38-45.

## **VII. WZNOWIENIE STUDIÓW**

### **§ 31**

1. Student skreślony z listy studentów Kolegium MISH może ubiegać się o wznowienie studiów. Warunkiem ubiegania się o wznowienie studiów jest zaliczony I etap studiów.

2. Wznowienia dokonuje się na pisemną prośbę studenta. Termin składania podań upływa 10 września.

3. Decyzję o wznowieniu studiów podejmuje Dyrektor Kolegium MISH.

4. Po wznowieniu studiów student zobowiązany jest do uzupełnienia różnic programowych określonych w trybie indywidualnym zgodnie z decyzją Dyrektora Kolegium MISH i opiekuna roku.

## **VIII. OPŁATY**

### **§ 32**

Opłaty za studia w Kolegium MISH na dany rok akademicki ustala Rektor Uniwersytetu Warszawskiego na wniosek Rady Kolegium MISH po zasięgnięciu opinii Samorządu Studentów Kolegium MISH. Opłatę wnosi się przelewem w terminie 4 tygodni od otrzymania decyzji na rachunek bankowy wskazany przez Kolegium MISH.

### **§ 33**

Student ma prawo ubiegać się o zwolnienie całkowite lub częściowe z opłaty lub rozłożenie jej na raty. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor Kolegium MISH po zasięgnięciu opinii Samorządu Studentów Kolegium MISH.