

Karta tutora MISH

Uwagi wstępne:

1. Tutor musi być pracownikiem Uniwersytetu Warszawskiego lub Polskiej Akademii Nauk, posiadającym co najmniej tytuł doktora. Powinien specjalizować się w dziedzinie nauki bliskiej zainteresowaniom studenta.
2. Student nawiązuje współpracę z tutorem po uprzedniej konsultacji z koordynatorem dziedziny.
3. Zatwierdzanie opieki naukowej jest rejestrowane w systemie informatycznym MISH.
4. W przypadku zamiaru rezygnacji ze współpracy z dotychczasowym tutorem student jest zobowiązany do poinformowania o tym dotychczasowego tutora, koordynatora dziedziny oraz Dyrektora Kolegium MISH. Rezygnacja taka może nastąpić dopiero po zakończeniu roku akademickiego i rozliczeniu planu studiów.
5. W sprawach dotyczących swoich podopiecznych tutor pozostaje w kontakcie z opiekunami poszczególnych lat studentów Kolegium MISH.

Zadania tutora studentów Kolegium Międzydziedzinowych Indywidualnych Studiów Humanistycznych i Społecznych (MISH)

1. Współpraca z tutorem jest jednym z podstawowych sposobów realizacji studiów w Kolegium MISH.
2. Tutor sprawuje indywidualną opiekę naukową nad studentami Kolegium MISH – w liczbie nie większej niż 6 studentów łącznie na wszystkich latach studiów. W uzasadnionych przypadkach Dyrektor Kolegium MISH może podjąć decyzję o podwyższeniu tego limitu.
3. Student odbywa studia pod opieką tutora na podstawie indywidualnego programu i planu studiów. Roczny plan i program studiów są ustalane wspólnie przez studenta i tutora, z uwzględnieniem wymogów wybranego przez studenta minimum programowego dla dyplomowego kierunku studiów oraz dodatkowe wymagania dla poszczególnych lat studiów MISH (por. [Organizacja Studiów w Kolegium MISH](#)).
4. Termin na złożenie indywidualnego rocznego planu studiów, zaakceptowanego przez tutora do zaopiniowania przez opiekuna roku upływa z dniem 30 listopada.
5. Termin na złożenie ewentualnych uzupełnień planu rocznego, obejmujących wyłącznie zajęcia rozpoczynające się w semestrze letnim, upływa z dniem 31 marca.
6. Do całorocznych obowiązków tutora należy: akceptowanie indywidualnego rocznego planu studiów, opiniowanie wniosków o skierowanie na kierunki o limitowanej liczbie miejsc, opiniowanie wniosków studenta o stypendia oraz wniosków o dofinansowanie wyjazdów konferencyjnych.
7. Praca roczna MISH jest realizowana w ramach tutoringu pod bezpośrednim kierunkiem tutora. W uzasadnionych przypadkach tutor, działając w porozumieniu ze studentem, może zaproponować innego opiekuna pracy rocznej.
8. Tutor sprawuje merytoryczny nadzór nad przygotowaniem pracy rocznej przez studenta, wystawia recenzję i ocenia ją na odpowiednim formularzu, składając podpis w formie elektronicznej.
9. Tutor ma obowiązek regularnego składania sprawozdań ze współpracy ze studentem.
10. Tutor zalicza zajęcia tutoringu, co jest niezbędnym warunkiem zaliczenia etapu studiów oraz dopuszczenia do egzaminów dyplomowych (licencjackich i magisterskich).
11. Na ostatnim etapie studiów tutor ma obowiązek zweryfikowania oraz potwierdzenia podpisem realizacji minimum programowego, co stanowi warunek dopuszczenia do egzaminu dyplomowego.

Rozliczanie pracy tutora:

Podstawą prawną wliczania obowiązków tutorskich do pensum dydaktycznego jest par. 1 ust. 9 zał. nr 1 Regulamin pracy w UW (Zarz. nr 143 Rektora UW z 1.10.2019, Mon. UW 2019 poz. 319).

<https://monitor.uw.edu.pl/Lists/Uchway/Attachments/5072/M.2019.319.Zarz.143.pdf>).

Zgodnie z tym przepisem regularne godziny dydaktyczne obejmują: „opiekę naukową sprawowaną nad studentem indywidualnych studiów międzydziedzinowych, o których mowa w § 25 Regulaminu Studiów, lub opiekę naukową nad studentem realizującym indywidualny program studiów we współpracy z opiekunem naukowym w ramach indywidualnej organizacji studiów, o której mowa w § 26 ust. 3 pkt 1 Regulaminu Studiów, w łącznym wymiarze 10 godzin rocznie za jednego studenta i maksymalnie 60 godzin rocznie na jednego nauczyciela akademickiego”.

Tutorzy spoza Uniwersytetu Warszawskiego, zatrudnieni w Polskiej Akademii Nauk rozliczają swoją pracę na podstawie osobnej umowy.

Kontakt:

Z-ca Dyrektora Kolegium MISH ds. tutoringu: [dr hab. Piotr Schollenberger](#)
[Sekretariat](#) oraz [Opiekunowie lat MISH](#)

Przydatne linki:

[Organizacja Studiów w Kolegium MISH](#)
[Regulamin Studiów UW](#)
[Regulamin MISH](#)